

2022 年度
福建工业学校
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	3
三、单位主要工作任务.....	4
第二部分 2022年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
十一、单位专项资金管理清单目录.....	18
第三部分 2022年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	22
七、预算绩效目标情况·····	22
八、其他重要事项说明·····	22
第四部分 名词解释 ·····	24

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建工业学校隶属于福建省教育厅，系全额拨款事业单位，承担中等职业技术教育工作，培养中等专业工程技术实用人才和管理人才。主要职责是：

（一）遵守中华人民共和国的法律、法规、规章和政策，认真贯彻党的教育方针，执行国家中等职业教育教学标准，尊重教育规律，保证教育质量，创设和谐的校园环境，坚持学校的公益性，不损害国家和社会的合法权利。

（二）以立德树人为根本任务，加强学生思想道德和职业道德教育，加强新技术教育和技能训练，为学生全面成才、持续发展奠定扎实基础。

（三）深化教育教学改革，坚持教学和生产相结合、教学和科学技术的推广服务相结合，重视基础知识和专业知识的理实一体化教学模式建设。

（四）培育特色专业和重点专业，及专业设置，形成适应区域经济发展的专业特色和优势。

（五）加强校企合作，发挥校企联合办学的整体优势。主动适应企业用人需求，努力提高人才培养质量，使毕业生素质与企业的需求相适应。鼓励教师到企业实践锻炼，聘任优秀技术人才到学校兼课，不断提高“双师型”教师队伍建设。

（六）充分利用职业教育资源，坚持学历教育与职业培训并重，实行灵活的办学模式。多层次、多形式地开展文化、

科技、公民道德和职业技术等方面的教育培训，努力为创建学习型社会发挥积极作用。

（七）积极支持工会、共青团、妇委会、学生会开展工作，尊重和维护学生及其他教职工的合法权益，努力构建教职工的多重保障体系。

（八）建立安全管理制度，构建学校安全工作保障体系，保障学校安全工作规范、有序进行。以适当的方式为学生及其监护人了解学生的学业成绩及其他有关情况提供便利。

（九）遵照国家有关规定实行校务公开制度，保障师生和社会公众的知情权、表达权、参与权和监督权。

（十）完善学校监督机制，依法接受教职工代表大会的民主管理和民主监督，接受学生家长、社会、政府综合单位及各级教育行政主管部门的检查 and 监督，接受相关审计机构的审计。

（十一）法律法规规定的其他义务。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建工业学校为福建省教育厅所属二级预算单位，单位性质为财政补助事业（公益一类）单位，纳入预算编制范围的独立核算单位共 1 个，经费性质为财政核拨，人员编制数 381 人，在职人数 234 人。

单位名称	经费性质	在职人数
福建工业学校	财政补助	234

三、单位主要工作任务

2022年是学校全面实施“十四五”规划、深入推动教育部“双优”建设和福建省“双高”建设的关键之年，做好明年工作具有承前启后、继往开来的重要意义。2022年学校工作的总体思路是以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九届六中全会精神和习近平总书记关于职业教育的重要指示批示精神，锚定“十四五”发展目标和教育部“双优”建设及福建省“双高”建设，坚定不移抓方向，坚定不移抓发展，坚定不移抓根本，坚定不移抓落实，改革创新，锐意进取，不断提高办学质量和水平，以优异成绩迎接党的二十大胜利召开。

第一，强化党的领导，推进立德树人。一是把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想放在首位，持续开展丰富多彩的党建活动，进一步增强为党育人、为国育才的使命感、责任感。二是把思想教育贯彻人才培养全过程，抓好思政课程主渠道作用，抓好课程思政建设，推动思政课程和课程思政同向同行，落实好劳动教育、美育教育、体育教育、心理健康教育措施，深耕学校“五融”德育品牌。

第二，加强顶层设计，依法依规治校。一是广泛征集各方代表意见建议，立足上级指导文件和学校实际情况，拟定奖励性绩效分配改革方案，推进绩效分配改革，激发广大教职工积极性；二是学习借鉴先进经验做法，研究制定学校教学诊断与改进工作方案，有序推进教学诊断与改进工作，改

革综合评价方式，不断提升办学质量。

第三，稳步推进教育部“双优”建设和福建省“双高”建设。将“双优”建设和“双高”建设纳入每学期工作计划中来，作为重点工作来抓，对标建设要素内涵指标，聚焦标志性成果，处理好项目建设全面开展与重点突破、项目建设统一要求和自主创新的关系。

第四，深化“三教”改革，提升育人质量。一是继续推行“双引擎 五轮驱动”师资质量提升工程，重点加强信息化培训、组建教育教学创新团队、选派教师参加各级各类比赛、鼓励教师开展教科研活动等，着力解决名师短板问题；二是贯彻落实全国教材工作会议精神，根据上级文件要求，组织开展“十四五”首批职业教育国家规划教材遴选工作。

第五，推进校企合作，深化产教融合。继续深化与宝马集团、上汽大众、巴斯夫集团、福建富德巴机电实业有限公司、福建有伦农业科技发展有限公司等大型知名企业的合作，共同探索工学结合、工学交替、二元制等人才培养模式。

第六，加快基建步伐，改善硬件条件。把握好时间节点，提高工作预见性和前瞻性，加速推进1号教学综合楼建设和学生宿舍甲加固改造两项校安工程，届时将缓解学校教学、实训和办公用房紧张局面。

第二部分

2022年度单位预算表

一、收支预算总表

2022 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6,073.20	一、教育支出	7,450.76
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、科学技术支出	
三、财政专户管理资金收入	580.00	三、社会保障和就业支出	309.62
四、上年结转结余	1,642.70	四、卫生健康支出	
五、事业收入		五、农林水支出	
六、事业单位经营收入		六、住房保障支出	535.52
		七、债务还本支出	
		八、债务付息支出	
收入总计	8,295.90	支出总计	8,295.90

二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算财政拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上年结转结余
	合计	8,295.90	6,073.20			580.00			1,642.70
205	教育支出	7,450.76	5,228.06			580.00			1,642.70
20503	职业教育	7,450.76	5,228.06			580.00			1,642.70
2050302	中等职业教育	7,450.76	5,228.06			580.00			1,642.70
208	社会保障和就业支出	309.62	309.62						
20805	行政事业单位养老支出	309.62	309.62						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	309.62	309.62						
221	住房保障支出	535.52	535.52						
22102	住房改革支出	535.52	535.52						
2210201	住房公积金	444.80	444.80						
2210202	提租补贴	90.72	90.72						

二、支出预算总表

2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营收入
	合计	8,295.90	6,453.20	1,842.70	
205	教育支出	7,450.76	5,608.06	1,842.70	
20503	职业教育	7,450.76	5,608.06	1,842.70	
2050302	中等职业教育	7,450.76	5,608.06	1,842.70	
208	社会保障和就业支出	309.62	309.62		
20805	行政事业单位养老支出	309.62	309.62		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	309.62	309.62		
221	住房保障支出	535.52	535.52		
22102	住房改革支出	535.52	535.52		
2210201	住房公积金	444.80	444.80		
2210202	提租补贴	90.72	90.72		

三、财政拨款收支预算总表

2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	6,073.20	一、教育支出	5,228.06
二、政府性基金预算拨款收入		二、科学技术支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、社会保障和就业支出	309.62
		四、卫生健康支出	
		五、农林水支出	
		六、住房保障支出	535.52
		七、债务还本支出	
		八、债务付息支出	
收入合计	6,073.20	支出合计	6,073.20

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	6,073.20	6,073.20	
205	教育支出	5,228.06	5,228.06	
20503	职业教育	5,228.06	5,228.06	
2050302	中等职业教育	5,228.06	5,228.06	
208	社会保障和就业支出	309.62	309.62	
20805	行政事业单位养老支出	309.62	309.62	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	309.62	309.62	
221	住房保障支出	535.52	535.52	
22102	住房改革支出	535.52	535.52	
2210201	住房公积金	444.80	444.80	
2210202	提租补贴	90.72	90.72	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	6,073.20
301	工资福利支出	4,953.76
302	商品和服务支出	794.73
303	对个人和家庭的补助	224.71
310	资本性支出	100.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	6,073.20
301	工资福利支出	4,953.76
30101	基本工资	996.36
30102	津贴补贴	92.16
30103	奖金	550.00
30107	绩效工资	957.70
30112	其他社会保障缴费	626.02
30113	住房公积金	794.80
30199	其他工资福利支出	936.72
302	商品和服务支出	794.73
30201	办公费	10.00
30202	印刷费	20.00
30203	咨询费	1.00
30204	手续费	0.80
30205	水费	125.00
30206	电费	155.00
30207	邮电费	2.50
30209	物业管理费	66.00
30211	差旅费	40.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	73.00
30214	租赁费	3.50
30215	会议费	15.00
30216	培训费	35.00
30217	公务接待费	5.00
30218	专用材料费	53.00
30225	专用燃料费	0.60
30226	劳务费	65.00
30227	委托业务费	20.00
30228	工会经费	60.00
30231	公务用车运行维护费	5.42

30239	其他交通费用	5.58
30240	税金及附加费用	1.20
30299	其他商品和服务支出	32.13
303	对个人和家庭的补助	224.71
30301	离休费	71.76
30305	生活补助	1.55
30308	助学金	50.00
30399	其他对个人和家庭的补助	101.40
310	资本性支出	100.00
31002	办公设备购置	5.00
31003	专用设备购置	5.00
31005	基础设施建设	10.00
31006	大型修缮	50.00
31099	其他资本性支出	30.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2022 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	10.42
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	5.00
3、公务用车购置及运行费	5.42
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	6.00

十一、单位专项资金管理清单目录

2022 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管单位名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	

备注：本单位 2022 年度没有由本单位管理的专项资金。

第三部分

2022年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022年，福建工业学校收入预算为8,295.90万元，比上年增加722.93万元，主要原因是新增人员及上年结转结余。其中：一般公共预算拨款收入6,073.20万元、财政专户管理资金收入580万元、上年结转结余1,642.70万元。

相应安排支出预算8,295.90万元，比上年增加722.93万元，主要原因是新增人员支出。其中：教育支出7,450.76万元、社会保障和就业支出309.62万元、住房保障支出535.52万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出6,073.20万元，比上年增加328.70万元，增长（降低）5.72%，主要原因是新增预算人数，主要支出项目（按项级科目分类统计）包括：

（一）中等职业教育（2050302）5,228.06万元。主要用于人员支出、日常公用支出。

（二）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）309.62万元。主要用于单位养老保险缴费支出。

（三）住房公积金（2210201）444.80万元。主要用于在职人员公积金支出。

（四）提租补贴（2210202）90.72万元。主要用于在职人员提租补贴。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 6,073.20 万元，其中：

（一）人员经费 4,953.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 1,119.44 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2022年预算安排0万元，与上年持平。主要原因是根据中央及省委和省政府因公出国（境）有关管理要求，本次单位预算暂不批复省级单位因公出国（境）经费预算额度。

（二）公务接待费

2022年预算安排5万元，与上年持平。主要用于教育管理和交流、教学科研活动、学术交流及校企合作等方面的接待活动。

（三）公务用车购置及运行费

2022年预算安排5.42万元，其中：公务用车运行费6万元，比上年减少（增加）0.16万元，增长3%；公务用车购置费0万元。主要原因是：由于学校办学规模不断扩大，招生宣传等需要，略增加部分预算。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

本单位无绩效目标设置情况。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位2022年没有设置项目支出目标。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2022年，福建工业学校政府采购预算总额1,948.20万元，其中：政府采购货物预算710.20万元、政府采购工程预算829.00万元、政府采购服务预算409.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，福建工业学校本级及所属的预算单位共有车辆2辆，其中：省部级领导干部用车0辆，一般公务用车0辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车2辆。

2022年单位预算安排购置车辆1辆，为其他用车。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。